



ประกาศสำนักงานราชบัณฑิตยสภา

เรื่อง ประกาศประวัติราคางานที่จ้างพิมพ์เอกสารราชการ ปีที่ ๔๐ ฉบับที่ ๑
(มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๘) โดยวิธีประวัติราคาก่อซื้อขายอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยสำนักงานราชบัณฑิตยสภา มีความประสงค์ประวัติราคางานที่จ้างพิมพ์เอกสารราชการ ปีที่ ๔๐ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๘) จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม โดยวิธีประวัติราคาก่อซื้อขายอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประวัติราคางานโดยประวัติราคาก่อซื้อขายอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเรียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคายื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา ณ วันประกาศประวัติราคาก่อซื้อขายอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่ำแย่เป็นธรรมในการประวัติราคาก่อซื้อขายอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิ์ผู้เสนอราคานอกสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาก่อซื้อขายตามที่ กวพ. กำหนด
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาก่อซื้อขายระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประวัติราคาก่อซื้อขายโดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.royin.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๖๖-๘๗ ต่อ ๒๐๑๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายพงษ์ศักดิ์ ศิริวงศ์)

รองเลขานุการ รักษาการแทน

เลขานุการราชบัณฑิตยสภา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๕๘

ประกวดราคาจ้างพิมพ์วารสารราชบัณฑิตยสภา ปีที่ ๔๐ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๘)

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา

ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๘

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา มีความประสงค์ ประกวดราคาจ้างพิมพ์วารสารราชบัณฑิตยสภา ปีที่ ๔๐ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๘) จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสาร e-bidding

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บញ្ជី

(๑) ผู้ประسังค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ประสังค์จะเสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาจ้าง

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกงหดห้ามไม่ให้เข้าร่วมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่งานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสังค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรมตามข้อ

๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเข่นว่าնັ້ນ

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิ์ผู้เสนอราคานิสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญา ตามที่ กพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของ สำนักงานราชบัณฑิตยสภาบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสาม หมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยืนยันมาพร้อมกับของใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อายุน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ประสังค์จะเสนอราคานี้เป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายรับใช้หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมด้าที่ไม่ใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิตบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) หลักฐานเพิ่มเติมอื่น ๆ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ห้องหมวดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอาการแสตมป์ตามกฎหมายในการณ์ที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคากับ
อำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของ ผู้เสนอราคาในการเสนอราคายัง
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์แทน

(๒) บัญชีรายการจ้าง ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคা

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยต้องแนบเอกสารใบเสนอราคาตามแบบฟอร์มที่สำนักงานราชบัณฑิตย์สภาพำนุมาด้วย

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคเดียว โดยเสนอราคร่วม และ หรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคร่วมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าน้ำส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งหมดแล้ว

ราคาน้ำมันจะต้องเสื่อมลงก่อนที่ราคาน้ำมันจะกลับมาสูงกว่า ๘๐ วัน นับแต่วันเสื่อมราคากลับไปในกำหนดเดิม

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการจ้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถูกต้อง และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ **๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.**

เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใด ๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราclaray อื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราclaray ได้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราclaray อย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราclaray อย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราclaray นั้นออกจากเป็นผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และสำนักงานราชบัณฑิตยสภาจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราclaray ดังกล่าว เป็นผู้ที่งาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราclaray นั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าว

ผู้เสนอราclaray ที่ถูกตัดรายชื่อออกจากเป็นผู้เสนอราclaray เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราclaray ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราclaray อื่น ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็น ผู้เสนอราclaray ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราclaray อย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปัลดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปัลดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปัลดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราclaray ที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปัลดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราclaray ดังกล่าวได้

๔.๖ ผู้เสนอราclaray จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราclaray ที่เสนอจะต้องเป็นราclaray ที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้เสนอราclaray จะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราclaray ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ห้ามผู้เสนอราclaray ถอนการเสนอราclaray
- (๕) ผู้เสนอราclaray สามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราclaray ด้วยวิธีประกวดราclaray อิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราclaray

๕.๑ ใน การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานราชบัณฑิตยสภากำหนดเงื่อนไขใช้หลักเกณฑ์ ราclaray ต่ำสุด และจะพิจารณาจาก ราclaray รวม

๕.๒ หากผู้เสนอราclaray ได้มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราclaray ของผู้เสนอราclaray นั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดหลง เพียงเล็กน้อยหรือผิดแยกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้ เนื่องในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานราชบัณฑิตยสภาก่อนนั้น

๕.๓ สำนักงานราชบัณฑิตย์สภាស่วนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏข้อความผู้เสนอราคายืนในบัญชีผู้รับเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานราชบัณฑิตย์สภា

(๒) ไม่กรอกข้อมูลบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคายื่งหนึ่งอย่างใด หรือ ทั้งหมดในใบเสนอราคายังระบุการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ เป็นสาระสำคัญ หรือมิผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคายื่น

๕.๔ ในการตัดสินการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานราชบัณฑิตย์สภा มีสิทธิให้ผู้เสนอราคายื่นข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคายื่น สำนักงานราชบัณฑิตย์สภามีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำ สัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ สำนักงานราชบัณฑิตย์สภาระว่าซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคานี้ราคาดี หรือราคายี่ เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิก การประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ ทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานราชบัณฑิตย์สภาก็เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคายี่ เรียกร้องค่าเสียหายได้ฯ มิได้ รวมทั้งสำนักงานราชบัณฑิตย์สภาก็จะพิจารณายกเลิกการประมวลราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคายื่นเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคายี่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หาก มีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอจะทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคล ธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคายี่ เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคายี่ที่เสนอราคายี่ต่ำสุด เสนอราคายี่ต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญา ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรรมจัดซื้อผู้เสนอราคานี้ยื่นแจ้งและแสดง หลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคายี่สามารถดำเนินงานตามประมวลราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำนี้แจ้งไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานราชบัณฑิตย์สภามีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคายี่ ทั้งนี้

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคายี่มีสิทธิได้รับการ คัดเลือกเป็นผู้เสนอราคายี่ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายี่อื่น ณ วันประโทรศัพประมวลราคา อิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคายี่ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคายี่เป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ สำนักงานราชบัณฑิตย์สภามีอำนาจที่จะตัดรายชื่อ ผู้เสนอราคายี่ได้รับคัดเลือกรายตั้งกล่าวออก และสำนักงาน ราชบัณฑิตย์สภาก็พิจารณาลงโทษผู้เสนอราคายี่เป็นผู้ทิ้งงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคายี่ได้ดำเนินการไป แล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคายี่ดังกล่าว ได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับ สำนักงานราชบัณฑิตย์สภายี่ใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางแผนหลักประกันสัญญาเป็นจำนวน เงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคายี่จ้างที่ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้สำนักงานราชบัณฑิตย์สภายี่ได้ ให้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานราชบัณฑิตยสภา โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้าประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้าประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๔) หนังสือค้าประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้าประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานราชบัณฑิตยสภาจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบบออกเป็น ๑ วง ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตรา้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตรา้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่จ้างขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้จ้างได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ สำนักงานราชบัณฑิตยสภาได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานราชบัณฑิตยสภาพได้คัดเลือกผู้เสนอราคายอดได้ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างของตามที่ได้ประกวดราคาโดยการยื่นข้อเสนอทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคายังเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายสั่ง หรือจ้างของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเข่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาระบบอาชญากรรม

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานราชบัณฑิตยสภาได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานราชบัณฑิตยสภาก็จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกร้องจากผู้อุทธรณ์สืบค้าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอีน (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่งาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ สำนักงานราชบัณฑิตยสภางานสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



รายละเอียดในการจัดพิมพ์
วารสารราชบัณฑิตย์สปา ปีที่ ๔๐ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๔)

๑. ขนาดหนังสือ	๑๘.๕×๒๕.๕ เซนติเมตร (เมื่อพับเป็นปกหน้า-หลังแล้ว) ความกว้างเมื่อรวมปกเป็น ๒๙.๕ เซนติเมตร
๒. ปกหน้า-หลัง และปีกปก พิมพ์ ๔ สี บนกระดาษการ์ดอาร์ต ๒๖๐ แกรม เคลือบพีวีซีด้าน ปกปีก กว้าง ๑๐ เซนติเมตร ปกหน้า สปอตบลูไว ๓ แห่ง ปั๊มนูนทอง ๑ แห่ง ที่เครื่องหมายราชการของราชบัณฑิตย์สปาหรือโลโก้ราชบัณฑิตย์สปา	
๓. รองปกหน้า รองปกหลัง กระดาษอาร์ตด้าน ๑๐๕ แกรม ใช้สีกลมกลืนกับสีหลักของปก (ไม่ใช้สีขาว)	
๔. เนื้อใน พิมพ์ ๑ สี บนกระดาษถนอมสายตาคุณภาพดี ๘๐ แกรม จำนวน ๑๒๐ หน้า (๑๕ ยก)	
๕. ต้นฉบับ พิมพ์ ๔ สี บนกระดาษอาร์ตมัน ๑๐๕ แกรม จำนวน ๘๐ หน้า (๑๐ ยก) มีภาพประกอบเนื้อใน ทั้งภาพขาว-ดำ และภาพ ๔ สี	
๖. การพิมพ์ ราชบัณฑิตย์สปาส่งไฟล์ต้นฉบับที่บันทึกลงแฟ้มซีดีแก่ผู้รับจ้างพิมพ์ โดยมีการปรับแก้ไข เพิ่มเติมจากไฟล์ต้นฉบับบ้าง และเมื่อสั่งพิมพ์แล้วให้ผู้รับจ้างพิมพ์จัดทำไฟล์ .pdf ลงแฟ้มซีดี ส่งเจ้าของงาน ๑ ชุด	
๗. การจัดหน้า พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต	
๘. และศิลปกรรม ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำอาร์ตเวิร์ก จัดหน้า และกำหนดศีตามข้อมูล รายละเอียดที่ราชบัณฑิตย์สภากำหนด	
๙. ตัวอย่างการออกแบบปก โรงพิมพ์จะต้องจัดทำ mock-up พร้อมออกแบบปกหน้า-หลัง ออกแบบ อาร์ตเวิร์ก จัดหน้าเนื้อใน มาให้พิจารณาเป็นตัวอย่างตามจำนวนหน้า ที่เจ้าของงานมอบให้จัด โดยต้องจัดส่ง mock-up ณ สำนักงาน ราชบัณฑิตย์สปา ถัดจากวันเสนอราคา ๑ วัน ในเวลา的工作	
๑๐. การเข้าเล่ม ใส่การร้อน	
๑๑. จำนวนพิมพ์ ๑,๐๐๐ เล่ม	
๑๒. ปกหนังสือที่พิมพ์ จำนวน ๒๐ ปก เสร็จเรียบร้อยแล้ว	
๑๓. การเสนอราคา เสนอราคากำลังพิมพ์รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และเสนอราคากำลังพิมพ์ต่อยก ด้วย (ราคារาย-ลงตามยก)	
๑๔. กำหนดเวลาการพิมพ์ แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับจากวันทำสัญญาจ้างพิมพ์	

เขียนที่.....
วันที่.....

เรื่อง ขอเสนอราคาจ้างพิมพ์หนังสือ

เรียน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ตามประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จ้างพิมพ์หนังสือ.....

ของสำนักงานราชบัณฑิตยสถาน ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... นั้น

ข้าพเจ้าขอเสนอราคา ดังนี้

๑. หนังสือขนาดรูปเล่ม.....หน้ายก/หน้ายกพิเศษ หรือประมาณ.....นิ้ว/ซม.
๒. เนื้อในหนาประมาณ.....ยก หรือประมาณ.....หน้า
 - พิมพ์ด้วยกระดาษ.....หนา.....แกรม พิมพ์.....สี
- ๒.๑ ภาพสีประมาณ.....ภาพ/หน้า พิมพ์ด้วยกระดาษ.....หนา.....แกรม
- ๒.๒ ภาพขาวดำประมาณ.....ภาพ/หน้า พิมพ์ด้วยกระดาษ.....หนา.....แกรม
- ๒.๓ แผนที่ประกอบ.....ภาพ/หน้า พิมพ์ด้วยกระดาษ.....หนา.....แกรม
- ๒.๔ อื่นๆ ประมาณ.....ภาพ/หน้า พิมพ์ด้วยกระดาษ.....หนา.....แกรม
๓. ปกนอกใช้กระดาษ.....แกรม พิมพ์.....สี
อื่น ๆ..... (เคลือบผิว, ปั๊ม,.....)
๔. ใบหุ่มปกใช้กระดาษ.....หนา.....แกรม พิมพ์.....สี
อื่น ๆ..... (เคลือบผิว, ปั๊ม,.....)
๕. ใบพาดปกใช้กระดาษ.....แกรม พิมพ์.....สี
๖. ตัวอย่างปกหนังสือที่พิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว.....ปก
๗. ขนาดตัวอักษรในเล่มไม่ต่ำกว่า.....พอยท์ หรือตามที่ทางราชการกำหนด
๘. การพิมพ์ใช้ระบบ.....
๙. การเย็บเข้าเล่มโดยวิธี.....
๑๐. ระยะเวลาทำการแล้วเสร็จ.....วัน นับจากวันที่เริ่มงานตามสัญญา
๑๑. จำนวนพิมพ์.....เล่ม
๑๒. โรงพิมพ์จัดทำสำเนาต้นฉบับหนังสือที่จัดหน้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว บันทึกในแผ่นซีดี (CD)
จำนวน ชุด พร้อมไฟล์งาน
๑๓. อื่นๆ.....

๑๔. ราคากล่องพิมพ์เนื้อใน

๕๐๐-๑,๐๐๐ เล่ม	ยกละ.....บาท	จำนวน.....ยก เป็นจำนวนเงิน.....บาท
๒,๐๐๐-๕,๐๐๐ เล่ม	ยกละ.....บาท	จำนวน.....ยก เป็นจำนวนเงิน.....บาท
๖,๐๐๐-๘,๐๐๐ เล่ม	ยกละ.....บาท	จำนวน.....ยก เป็นจำนวนเงิน.....บาท
๙,๐๐๐ เล่ม ขึ้นไป	ยกละ.....บาท	จำนวน.....ยก เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ค่าพิมพ์ภาพ ๕ สี	ยกละ.....บาท	เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ค่าพิมพ์ภาพขาวดำ	ยกละ.....บาท	เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ค่าพิมพ์แผ่นที่	ยกละ.....บาท	เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ค่าพิมพ์ปกสี	ปกละ.....บาท	เป็นจำนวนเงิน.....บาท
ค่าจ้างเข้าเล่ม.....	เล่มละ.....บาท	เป็นจำนวนเงิน.....บาท
อื่น ๆ.....	เล่มละ.....บาท	เป็นจำนวนเงิน.....บาท
๑๕. กำหนดยื่นราคาอยู่เป็นเวลา.....	วัน นับแต่วันเปิดราคา	

ราคารวมทั้งสิ้น.....บาท

(.....)

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ราคานี้เสนอต้องเป็นราคากล่องที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว