



ประกาศราชบัณฑิตยสถาน
เรื่อง สอบราคาจ้างพิมพ์หนังสือ

ด้วยราชบัณฑิตยสถานประสงค์จะสอบราคาจ้างพิมพ์วารสารราชบัณฑิตยสถาน (ฉบับภาษาอังกฤษ) เล่ม ๖ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม โดยมีรายละเอียดการจัดพิมพ์ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เงื่อนไขการยื่นขอเสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาจะต้องมาดูต้นฉบับและฟังคำชี้แจง ณ กองศิลปกรรม ในวันจันทร์ที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ พร้อมกันเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ ของราชบัณฑิตยสถาน ด้วยตนเองหรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจโดยมีหนังสือมอบอำนาจมาแสดง และลงนามไว้เป็นหลักฐาน หากผู้ใดไม่ไปรับฟังคำชี้แจง ราชบัณฑิตยสถานถือว่าได้รับทราบปัญหาและเข้าใจเงื่อนไขของทางราชการทั้งที่มีอยู่เดิมและประกาศเพิ่มเติมโดยตลอดเวลา ถ้ามีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้น ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบทั้งสิ้นและจะยกเป็นเหตุในภายหลังว่าตนไม่ได้รับทราบมาก่อนการเป็นคู่สัญญากับราชบัณฑิตยสถานไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๒. การเสนอราคา ให้เสนอราคาค่าจ้างพิมพ์ต่อเล่มและเนื้อในเป็นราคาต่อยกของการพิมพ์ขาวดำ และพิมพ์สี พร้อมค่าใช้จ่ายอื่น ราคารวมเป็นตัวเลขและมีตัวหนังสือกำกับ หากตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยใช้แบบฟอร์มใบเสนอราคาของราชบัณฑิตยสถานเท่านั้น และจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพในการรับจ้างพิมพ์หนังสือ และมีศักยภาพเพียงพอในการพิมพ์หนังสือ

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่เคยถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์ในการจัดพิมพ์หนังสือใด ๆ ก่อนวันยื่นขอสอบราคา

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วน ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อสายชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือ ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) เอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ให้จัดทำเป็นบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ แสดงรายการเอกสารที่ยื่นไว้ด้วย

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) เอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ให้จัดทำเป็นบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ แสดงรายการเอกสารที่ยื่นไว้ด้วย

๕. ซองใบเสนอราคาจะต้องปิดผนึกซองให้เรียบร้อยก่อนนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ของถึงประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา เมื่อได้ยื่นต่อเจ้าหน้าที่แล้วจะถอนคืนมิได้ และให้ยื่นที่ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๒ ในเวลาราชการตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันพุธที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ในเวลาราชการ เมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้วจะไม่รับซองใบเสนอราคาจากผู้ใดทั้งสิ้น และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะทำการเปิดซองในวันศุกร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป แล้วจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายในเวลาอันสมควร

๖. ภายหลังการเปิดซองสอบราคา ถ้าผู้มีอำนาจสั่งจ้างพิจารณาเห็นชอบในราคาที่คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาเสนอ ราชบัณฑิตยสถานจะแจ้งให้ผู้เสนอราคาได้มาทำสัญญา โดยผู้เสนอราคาได้จะต้องนำหนังสือคำประกันของธนาคาร หรือเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นรับรอง เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ ของราคาที่เสนอได้ เพื่อมาเป็นหลักประกันและทำสัญญาภายในกำหนด ๗ วันนับถัดจากวันที่ราชบัณฑิตยสถานแจ้งให้ทราบ หากไม่มาทำสัญญาภายในกำหนดเวลาที่บอกกล่าวจะถือว่าเป็นผู้ทิ้งงาน

๗. การสอบราคาครั้งนี้ ราชบัณฑิตยสถานขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ และทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะเลือกจ้างพิมพ์หนังสือจากผู้ใดผู้หนึ่งก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องจ้างจากผู้เสนอราคาต่ำสุดเสมอไป และการพิจารณายกเลิกการสอบราคา หากเห็นว่าราคานั้นไม่เหมาะสม หรือมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคานั้น กระทำโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

ผู้สนใจประสงค์จะยื่นซองเสนอราคา ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักงานเลขานุการกรม ราชบัณฑิตยสถาน สนามเสือป่า เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๖๖-๗๐ ต่อ ๒๐๑๑, ๒๐๑๒, ๒๐๑๗ ทุกวันในเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗


(นางสาวกนกวลี ชูชัยยะ)
เลขาธิการราชบัณฑิตยสถาน

เอกสารแนบท้ายประกาศ
ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

รายละเอียดวารสารราชบัณฑิตยสถาน (ฉบับภาษาอังกฤษ) เล่ม ๖

๑. เป็นหนังสือขนาด ๑๘.๕๐ x ๒๖ เซนติเมตร
๒. เนื้อในประมาณ ๓๐๐ หน้า ใช้กระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม พิมพ์สีเดียว
๓. มีรูปประกอบในเนื้อทั้งภาพขาว-ดำและภาพสี
๔. ยกที่พิมพ์สีใช้กระดาษอาร์ตด้าน ๘๕ แกรม จำนวน ๙ ยก
๕. ปกใช้กระดาษการ์ดอาร์ต ๒๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี เคลือบพีวีซีด้าน เคลือบยูวีเฉพาะจุด มีปั๊มนูนทองที่ตราราชบัณฑิตยสถาน
๖. ต้นฉบับพิมพ์ไว้ในแผ่นซีดี ซึ่งจะมีการแก้ไขบ้าง โรงพิมพ์ต้องจัดหน้าและคงความถูกต้องตามต้นฉบับ แล้วพิมพ์ด้วยระบบออฟเซต
๗. เข้าเล่มด้วยวิธีเย็บกึ่งไสการร้อน
๘. จำนวนพิมพ์ ๑,๐๐๐ เล่ม
๙. ระยะเวลาทำการ ๑๒๐ วัน
๑๐. เมื่อจัดพิมพ์แล้วต้องสำเนาต้นฉบับหนังสือที่จัดหน้าแล้วทั้งหมดในรูปแบบไฟล์ PDF และไฟล์ที่สามารถเปิดในโปรแกรม Microsoft Office ได้ โดยบันทึกลงในแผ่นซีดีให้ราชบัณฑิตยสถาน 1 ชุด เพื่อนำมาใช้งานต่อไป
๑๑. ราคาขึ้นลงตามยก

