



ประกาศราชบัณฑิตยสถาน

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของราชบัณฑิตยสถาน
(โครงการเกษยณอยุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ด้วยคณะกรรมการตระหนึกร่วมติดตามขอบการดำเนินมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษยณอยุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นปัจจัยของกรอบระยะเวลา ๕ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖) ที่กำหนดตามมติคณะกรรมการตระหนึตร่วมเมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๐ ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการกำหนด เป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ นร ๑๐๐๘.๒/๙ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ เรื่อง มาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษยณอยุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕) และหนังสือคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบาย กำลังคนภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ นร ๑๐๐๘.๒/๒๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง มาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษยณอยุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้กำลังคนภาครัฐมีขนาดและคุณภาพที่เหมาะสม สอดคล้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐแนวใหม่ และการใช้กำลังคนภาครัฐเป็นไปอย่างคุ้มค่า ประหยัด เต็มศักยภาพ ได้ประโยชน์สูงสุด ราชบัณฑิตยสถานจึงออกประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของราชบัณฑิตยสถาน (โครงการเกษยณอยุก่อนกำหนด) ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมมาตรการ

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชบัณฑิตยสถาน

๑.๒ ผู้ออกจากราชการต้องมีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป หรือมีเวลาราชการ ๒๕ ปีขึ้นไป (ไม่รวมเวลาที่คุณ) นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

๑.๓ ผู้ออกจากราชการจะต้องมีเวลาราชการเหลือตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป นับแต่วันที่ออกจากราชการตามมาตราฐานฯ

๑.๔ ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอพัฒนาศักยภาพ ถูกสั่งลงโทษปลดออก หรือเลื่อนออก หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทนั้น ๆ

๑.๕ ถ้าเป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับส่วนราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย จะต้องปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และจะต้องยินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

ทั้งนี้ ผู้จะได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการตามมาตราฐานฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตั้งแต่ วันที่ยื่นใบสมัครจนถึงวันที่ได้รับอนุญาตให้ออกจากราชการ

๒. สิทธิประโยชน์ของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

กำหนดสิทธิประโยชน์ที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ คือ

๒.๑ สิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อน ๔-๑๕ เท่าของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี) ตามเวลาราชการที่เหลือ (ปี) โดยมีสูตรการคำนวณ คือ

$\text{เงินก้อน} = [\text{๔} + \text{อายุราชการที่เหลือ (ปี)}] \times \text{เงินเดือนเดือนสุดท้ายรวมเงินประจำตำแหน่ง* (ถ้ามี)} \text{ แต่สูงสุดไม่เกิน } ๑๕ \text{ เท่าของเงินเดือนรวมเงินประจำตำแหน่ง (ถ้ามี)}$

* เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งและที่แก้ไขเพิ่มเติม เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแต่ละประเภทและที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งเงินวิทยฐานะตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ สิทธิประโยชน์อื่น กำหนดสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เพิ่มเติม ได้แก่

- การยกเว้นภาษีเงินก้อนที่ได้รับตามมาตรการฯ รวมถึงผู้ที่ออกจากราชการตามมาตรการฯ ที่ได้รับสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ ให้ยกเว้นไม่ต้องนำเงินก้อน ดังกล่าวรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดा เช่นเดียวกับผู้ที่ได้รับสิทธิประโยชน์ที่เป็นเงินก้อน ก่อนวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

- การยกเว้นภาษีในส่วนของเงินที่ได้รับจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบช.)
- การยกเว้นไม่ต้องซัดใช้ส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ปกติกับเงินกู้ตามพระราชบัญญัติสวัสดิการเงินกู้เพื่อท่องเที่ยวอาศัย พ.ศ. ๒๕๓๕ โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อท่องเที่ยวอาศัยจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) รวมทั้งโครงการเงินกู้เพื่อท่องเที่ยวอาศัย ธอส.-กบช. ด้วย
- มีสิทธิได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีเสมอข้าราชการผู้ออกจากราชการด้วยเหตุเกณฑ์อายุ

- มีสิทธิขอรับการพิจารณาจัดสรรวงเงินกู้ยืมจากธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ธพว.) โดยมีสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ประสานการฝึกอบรมการประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเพิ่มเติม

๓.๑ ห้ามบรรจุกลับเข้ารับราชการประจำในฝ่ายบริหาร

๓.๒ หากประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ให้บรรจุได้ในกรณีมีสัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยไม่มีการต่อสัญญาอีก

๓.๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ราชบัณฑิตยสถานมีจำนวนผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินตามเกณฑ์ของมาตรการฯ ในกรณีที่ ๔(๑) ส่วนราชการที่มีจำนวนข้าราชการสูงอายุ (๕๐ ปีขึ้นไป) ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ได้ไม่เกินร้อยละ ๕ ของกลุ่มเป้าหมาย

๓.๔ ในกรณีที่มีผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ เกินจำนวนที่ราชบัณฑิตยสถานกำหนด ให้คณะกรรมการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของราชบัณฑิตยสถาน (โครงการเกณฑ์อายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ โดยไม่ให้เกิดความเสียหายต่องานราชการ

๔. แหล่งเงินงบประมาณ

๔.๑ ราชบัณฑิตยสถานบริหารจัดการวงเงินงบบุคลากรของราชบัณฑิตยสถานเพื่อใช้สำหรับจ่ายสิทธิประโยชน์เป็นเงินก้อนแก่ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

๔.๒ เงินบำนาญ บำเหน็จ/บำเหน็จดำรงชีพ ให้ใช้จากงบกลาง

๕. กำหนดวันรับสมัครผู้เข้าร่วมมาตรการฯ

ให้ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการฯ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตั้งแต่วันที่ ๒-๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ (ในวันและเวลาราชการ) ตามแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕) แนบท้ายประกาศนี้

๖. กำหนดการถอนใบสมัคร

ผู้สมัครเข้าร่วมมาตรการฯ ที่ยื่นใบสมัครแล้ว แต่ไม่ประสงค์จะเข้าร่วมมาตรการฯ ให้ถอนใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓-๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยขอยื่นหนังสือระงับการลาออกจากราชการต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามแบบหนังสือขอระงับการลาออกจากราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕) แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นางสาวกนกวนิช ชัยยะ)

เลขานุการราชบัณฑิตยสถาน

แบบหนังสือขออกรายการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกณฑ์อายุก่อนกำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒)

เขียนที่.....

(๑)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขออกรายการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกณฑ์อายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่
 ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เวลาราชการปกติ.....ปี.....เดือน
 (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ไม่รวมเวลาที่ศูนย์และนับเฉพาะวันรับราชการที่รับเงินเดือน) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งทางการ
 บริหาร ตำแหน่งตามสายงาน ระดับ/ยศ กอง/สำนัก/
 ศูนย์/สถานศึกษา จังหวัด กรม กระทรวง ได้รับเงินเดือน (ณ วันกรอกใบสมัคร)
 ในระดับ/อันดับ อัตรา บำนาญ ได้รับเงินประจำตำแหน่ง/วิทยฐานะอัตรา บำนาญ (ไม่รวมเงินตอบแทน
 วิชาชีพที่จ่ายในอัตราหนึ่งเท่าของเงินประจำตำแหน่ง) มีความประสงค์จะขออกรายการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของ
 ส่วนราชการ (โครงการเกณฑ์อายุก่อนกำหนด) เนื่องจาก.....

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้รับทราบรายละเอียดของมาตรการฯ เป็นอย่างดีแล้ว และยอมรับในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ ทุกประการ
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

(๑) ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาขึ้นต้น

ผู้ขอร้องเป็นแบบหนังสือขออกรับวันที่ ๒๕๖๒ เวลา..... น.

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (เทียบเท่ากองขึ้นไป)

- เห็นควรอนุญาตให้ลาออก
- ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลาออก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

(๒) กรณีคณะกรรมการของส่วนราชการ

 อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ ไม่อนุมัติให้เข้าร่วมมาตรการฯ

(๓) ความเห็นการเลื่อนขั้นให้สู่งานราชการ

กรณีประสงค์เดินการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ข้อลาออก.....

ได้ตรวจสอบแล้วข้าราชการสามารถรับใช้อย่างดี

- มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ
- ไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมาตรการฯ

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

(๔) ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต

 อนุญาตให้ลาออกวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

วันที่

(๖) แบบหนังสือรับรองการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกี่ยวกับก่อนกำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒)

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้สำหรับผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ดังนี้

(๑) “ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะต้องออกจากราชการไม่ว่ากรณีใด ๆ ตามกฎหมาย เช่น ถูกส่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนพิจารณา ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก หรือถูกส่งให้ออกจากราชการเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ เป็นต้น

(๒) “ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสอบสวนหรือสอบหาข้อเท็จจริงทางวินัย พิจารณาทางวินัย รายงานการดำเนินการทางวินัย หรือพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย และไม่เป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญาซึ่งมีเชื้อความผิดลงโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๓) “ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการในการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือหากอยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติราชการชดใช้มาแล้วไม่น้อยกว่าระยะเวลาศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินตามสัญญาผูกพันที่ได้ทำไว้กับราชการสำหรับเวลาที่ยังปฏิบัติราชการชดใช้ไม่ครบ

(๔) มีอายุและความสามารถตรงตามที่กรอกในด้านหน้าใบสมัคร

๒. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ ข้าพเจ้าจะไม่ขอรับสิ่งของส่วนราชการ ประจำในสังกัดฝ่ายบริหารอีก

๓. หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตให้ลาออกจากราชการตามมาตรการฯ นี้ หากข้าพเจ้าประสงค์บรรจุเป็นพนักงานราชการ ข้าพเจ้าจะบรรจุเป็นพนักงานราชการโดยสัญญาจ้าง ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี โดยไม่มีการต่อสัญญาอีก

๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุในเอกสารฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ หากข้อมูลที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางราชการพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

๕. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรการฯ ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำกับการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ให้เป็นที่สุด

(ลงชื่อ)

(.....)

หมายเหตุ

๑. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตามมาตรการฯ นี้ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับขั้น

๒. เมื่อผู้บังคับบัญชาขั้นต้น (ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปขั้นหนึ่ง) ได้รับหนังสือขอลาออกฯ แล้ว ให้บันทึกวันที่และเวลาที่ยื่นหนังสือขอลาออกฯ นั้น ไว้เป็นหลักฐาน

๓. ให้การเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผู้เข้าร่วมมาตรการฯ ให้ถูกต้องครบถ้วนโดยเร็ว

๔. ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นพิจารณาให้ความเห็นโดยเร็ว โดยต้องส่งหนังสือขอลาออกฯ นี้ ถึงผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นบันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกฯ

๕. การลาออกตามมาตรการฯ นี้ จะมีผลโดยสมบูรณ์เมื่อส่วนราชการมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ

๖. เพื่อประโยชน์ของท่านเองในการดำเนินชีวิตหลังออกจากราชการ “โปรดกรอกที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังออกจากราชการ ส่งพร้อมแบบหนังสือขอลาออกฯ นี้ด้วย”

โปรดกรอกรายละเอียดดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงินก้อนให้แก่ผู้เข้าร่วมมาตรการฯ
เลขประจำตัวประชาชนของผู้เข้าร่วมมาตรการฯ..... มีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินก้อน
ตามมาตรการฯ โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร..... สาขา.....
ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ กระแสรายวัน เลขที่บัญชี.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หลังออกจากราชการ

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง ระดับ กรม

บ้านเลขที่ หมู่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

E-Mail Address

แบบหนังสือขอรับงบการลาออกจากราชการ
ตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (ออกจากราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง ขอรับงบการเข้าร่วมมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ
(โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ลาออกจากราชการ.....

ตามที่ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง..... สังกัด..... ได้ยื่นแบบหนังสือขอลาออกจาก
ราชการตามมาตรการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
เมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับงบการเข้าร่วมมาตรการฯ ดังกล่าว เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)