



ประกาศสำนักงานราชบัณฑิตยสภา
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานราชบัณฑิตยสภา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมารับราชการสังกัดสำนักงานราชบัณฑิตยสภา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งนักวรรณศิลป์ ตำแหน่งประเพณีวิชาการ ระดับปฏิบัติการ สังกัดกองวิทยาศาสตร์ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ร่วมศึกษา ค้นคว้า รวบรวมและวิเคราะห์ และเรียบเรียงข้อมูล เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการต่าง ๆ สรุปประเด็นที่ประชุมอภิปราย และเรียบเรียงผลการประชุม ตรวจสอบและขัดเกลาต้นฉบับ เพื่อพิมพ์เผยแพร่อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

(๒) ร่วมค้นคว้า แปล เรียบเรียง ตรวจสอบ ชำระ หรือปรับปรุงหนังสือ ตำรา บทความ หรือเอกสารทางวิชาการ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและถูกต้อง

(๓) ช่วยให้คำแนะนำ ตอบปัญหา หรือตอบข้อหารือเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทย การใช้ภาษาต่างประเทศ ภาษาโบราณ ศัพท์บัญญัติ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทย และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ทางภาษาที่กำหนดขึ้น เพื่อให้สามารถใช้ได้อย่างถูกต้อง ตรงตามหลักเกณฑ์

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

(๑) ให้คำแนะนำ ถ่ายทอด ส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้วิชาการแก่หน่วยงานอื่น ๆ หรือประชาชน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องชัดเจน

(๒) จัดพิมพ์และเผยแพร่หนังสือวิชาการด้านต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ความรู้แก่ผู้สนใจทั่วไป

๓. คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการถูกลงโทษ หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญา

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

๕. การแสดงความจำนงขอโอน

ผู้ที่ประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานราชบัณฑิตยสภา ให้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรมสำนักงานราชบัณฑิตยสภา สนามเสือป่า เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมหรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือแสดงความจำนงขอโอนฯ ได้จากเว็บไซต์สำนักงานราชบัณฑิตยสภา <http://www.royin.go.th> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรมสำนักงานราชบัณฑิตยสภา โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๖๖-๗๐ ต่อ ๑๐๓๑, ๑๐๓๒

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น

๖.๑ หนังสือแสดงความจำนงขอโอนเข้ารับราชการในสังกัดสำนักงานราชบัณฑิตยสภา

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นหนังสือขอโอน) จำนวน ๑ รูป

๖.๓ สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

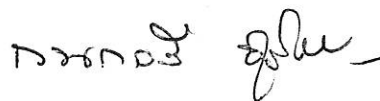
๖.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”

และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานราชบัณฑิตยสภาจะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากหนังสือแสดงความจำนง ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และอาจมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม โดยจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวกวนกวลี ชูชัยยะ)

เลขาธิการราชบัณฑิตยสภา

หนังสือแสดงความจำนงขอโอนมารับราชการ
ในสังกัดสำนักงานราชบัณฑิตยสภา

ติดรูปถ่าย
หรือ ๒ นิ้ว

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดสำนักงานราชบัณฑิตยสภา

เรียน เลขาธิการราชบัณฑิตยสภา

๑. ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

อายุ.....ปี.....เดือน สัญชาติ.....ศาสนา.....

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อสะดวก) เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....

ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ (บ้าน)(มือถือ)

E-mail Address.....

๓. ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น.....รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น.....ขั้น.....บาท

ฝ่าย/กลุ่ม.....สำนัก/กอง.....

กรม.....กระทรวง.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

๔. ประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ

ข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในตำแหน่ง.....ระดับ.....

หน่วยงาน

โดยมีเหตุผลในการขอโอน.....

.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เป็นข้าราชการ/พนักงาน.....ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....

สังกัด.....

๓. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. ความรู้...

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี).....

.....
.....
.....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

() รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นแบบขอโอน) จำนวน ๑ รูป

() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

() สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

() สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ

() สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

() เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่ / /